

BESTUURS

VER

SLAC

2024

LENTE
KIND

orthopedagogisch
dagcentrum
voor beweging
en ontwikkeling

“Plezier, passie & professionaliteit!”



Inhoudsopgave

1. Inleiding	4
2. Missie, visie en kernwaarden	6
3. Profiel van de organisatie	7
4. Organogram	10
5. Visuele impressie cijfers 2024	11
6. Raad van Toezicht: verantwoording aan de maatschappij	13
7. Externe en interne ontwikkelingen in 2024	16
8. De organisatie in 2024	19
9. Vooruitkijken naar 2025 en 2026	27
Bijlage 1: Toelichting op de jaarrekening	28
Bijlage 2: Jaarrekening	29

1. Inleiding

Stichting Lentekind bestond in 2024 al weer 17 jaar. In die 17 jaar is de organisatie zelfstandig geworden en flink gegroeid. Daarbij zijn grote stappen in professionaliteit gemaakt.

Het meerjarenplan 2023-2026 heeft als motto “Blijvende groei en ontwikkeling van kind, medewerker, zorgverlening en organisatie”. De doelstelling van afgelopen jaar – vastgelegd in het jaarplan 2024 - was de voortzetting van de ontwikkeling naar een toekomstbestendige organisatie.

Afgelopen jaar was een jaar van verandering bij Lentekind. De belangrijkste ontwikkelingen op een rijtje:

- Begin 2024 is de toenmalige directeur-bestuurder vertrokken en na een periode van interim bestuur is per 1 juli de nieuwe directeur-bestuurder, Linda van Son, gestart bij Lentekind
- Drie teamleiders zijn gestart en hebben met elkaar en de teams mooie stappen gezet
- In november 2023 is de tweede locatie in Heinkenszand officieel geopend. In 2024 is het aanbod op deze locatie uitgebreid met de start van twee nieuwe groepen, de Pinguïns en het Zeepaard
- Het was ook het jaar waarin Lentekind voor het eerst de grens van 100 kinderen in zorg en 100 medewerkers passeerde
- Lentekind werd een vertrouwd gezicht aan fysieke overlegtafels in de regio (o.a. met Zorgkantoor, collega instellingen en bijeenkomsten in aanloop naar de aanbesteding Jeugdwet) en ook onze online zichtbaarheid (social media) is flink gegroeid
- Het was ook het jaar waarin de nieuwe bestuurder en de organisatie met elkaar nieuwe impulsen gaven aan verdere professionalisering van processen, zoals bijvoorbeeld de invoering van een HRM Management Systeem en de opstart van werkgroepen over de deelgebieden Medicatie en Ondersteunende communicatiemiddelen
- De ondersteuning door de grote groep vrijwilligers is onontbeerlijk en hartverwarmend en de mooie giften (bij elkaar € 37.000) die we hebben mogen ontvangen stemmen ons zeer dankbaar
- De opvolger van de coördinator facilitair en vervoer die met welverdiend pensioen ging, is eind 2024 voortvarend gestart

Na het vertrek van de vorige bestuurder is de interim bestuurder in maart begonnen. Hij heeft in samenspraak met de Raad van Toezicht tot de zomer van 2024 met name going concern activiteiten opgepakt, met focus op continuïteit van de processen in de bedrijfsvoering.

Vlak na de start van de nieuwe bestuurder was één van onze bussen begin juli 2024 betrokken bij een verkeersongeluk. Dit had veel impact op de organisatie en deed ons weer beseffen hoe

kwetsbaar we allemaal in het verkeer zijn en hoe belangrijk het is om aandacht voor elkaar te hebben. Gelukkig is het uiteindelijk goed afgelopen voor alle betrokkenen.

Door de sterke groei van de organisatie nam de druk op de orthopedagogen en de betrokken logopediste verder toe. De werving voor versterking van deze specialistische posities bleek een enorme uitdaging.

Tot slot werd in 2024 vooral duidelijk hoe lastig de doorstroom van onze kinderen kan zijn, als het aanbod bij Lentekind niet langer past bij de complexe zorgvraag: er zijn in de regio geen of nauwelijks dergelijke passende plekken voor jonge kinderen. Onze wachtlijst liep hierdoor verder op, ondanks de uitbreiding van ons aanbod in Heinkenszand.

Linda van Son, directeur/bestuurder



Dit jaarverslag behelst de zakelijke kant van Lentekind, en is voorwaarden scheppend voor medewerkers en voor de zorg voor alle cliënten. In het [kwaliteitsrapport 2023](#) (het zogenaamde kwaliteitsbeeld) – opgeleverd op 1 juni 2024 - wordt apart verslag gedaan van de inhoudelijke en kwalitatieve processen rondom de zorg voor de kinderen van Lentekind. Halverwege 2025 wordt het voortgangsbericht over 2024 opgesteld, conform het Kwaliteitskompas Gehandicaptenzorg 2023-2028.

2. Missie, visie en kernwaarden

MISSIE

Lentekind verwijst naar het seizoen waarin groei en bloei centraal staat. Lentekind is er voor elk kind en jongvolwassene met een ontwikkelingsachterstand, een (ernstig meervoudige) beperking met of zonder autisme, NAH of andere hersenafwijkingen; én voor hun gezin.

Lentekind is een orthopedagogisch centrum voor beweging en ontwikkeling. We bieden onze zorgverlening in ons eigen dagbehandelingscentrum, ambulantly, thuis, op school of daar waar nodig. Lentekind ondersteunt de ontwikkeling van deze kinderen en jongvolwassenen in brede zin, op alle domeinen, via methodische begeleiding en behandeling in een multidisciplinair netwerk.

VISIE

Elk kind kan zich ontwikkelen, ongeacht de mate van beperking. Lentekind biedt ontwikkeling en (onderwijs-) begeleiding door beweging, beleving, muziek, digitale innovatie, spel en plezier. We bieden afwisseling in inspanning en ontspanning en maatwerk in contact met mensen en kinderen met en zonder beperking.

KERNWAARDEN

Veiligheid

Lentekind wil een organisatie zijn waar iedereen zich veilig voelt, zowel fysiek, emotioneel als psychisch.

Plezier

Ontwikkeling van medewerkers en kinderen gaan hand in hand met plezier. Door samen plezier te maken worden vaardigheden gestimuleerd en beter ontwikkeld.

Gelijkwaardigheid

Binnen Lentekind hanteren we gelijkwaardigheid van kinderen, medewerkers en ouders met respect voor ieders verantwoordelijkheid, functie en rol in het geheel van de zorgverlening. Samen maken we afspraken en komen we deze na. We benaderen iedereen met respect.

Kwaliteit van zorg

Samen bieden we de hoogste kwaliteit van zorg aan het kind en zorgen dat dit geborgd is door registraties en accreditaties. Dit is overal voelbaar en merkbaar, intern en extern. Dit doen we met passie en professionaliteit.

3. Profiel van de organisatie

Dagbehandeling

Lentekind biedt dagbehandeling, ontwikkelingsstimulering en begeleiding aan kinderen en jong volwassenen van 1 tot ongeveer 23 jaar met:

- (het vermoeden van) een ontwikkelingsachterstand,
- (het vermoeden van) een verstandelijke beperking (middel of zwaar),
- een verstandelijke beperking of ontwikkelingsachterstand in combinatie met (het vermoeden van) een autisme spectrum stoornis (ASS),
- een ernstige meervoudige beperking (EMB).

Bij kinderen met bijvoorbeeld niet aangeboren hersenletsel (NAH), een stofwisselingsziekte of een andere aandoening waarbij de verstandelijke vermogens zijn aangetast, kijkt Lentekind samen met de ouders of dit in het zorgaanbod van Lentekind past.

Kinderen die bij Lentekind komen worden minimaal 2 dagen per week behandeld in groepsverband, waarbij regelmatig in kleinere subgroepen of individueel activiteiten worden ondernomen. Elk kind krijgt een individueel plan op maat waaraan gewerkt wordt. Dit plan wordt samen met de disciplines fysiotherapie, ergotherapie, logopedie, orthopedagogiek en de persoonlijke begeleider opgesteld.

DAGBEHANDELING





FACILITAIR TEAM

Dagbesteding en stages

Lentekind biedt vijf dagen per week dagbesteding en stages aan voor jongeren en jongvolwassenen tot 35 jaar met een lichte tot matige verstandelijk beperking. Hiervoor is het Facilitair Team opgericht.

De jongeren die in het Facilitair Team voeren onder begeleiding werkzaamheden uit zoals was vouwen, beddengoed afhalen, soep maken voor alle collega's, tuin bijhouden, speelgoed schoonmaken, ramen wassen en planten water geven. Maar zij werken ook aan eigen doelen, zoals weerbaarheid, de kinderen en begeleiders helpen bij equithérapie, helpen met zwemmen en in de gymzaal.

Logeerweekenden

Eenmaal per twee weken kunnen kinderen uit de EMB doelgroep bij Lentekind logeren van vrijdagmiddag 15.30 uur tot zondagmiddag 15.30 uur. Het is prettig voor ouders om de zorg voor hun kind af en toe te kunnen delen.

Zaterdagopvang

Eenmaal per twee weken kunnen kinderen met autisme en een verstandelijke beperking een zaterdag bij Lentekind doorbrengen. In de zaterdagopvang zorgen de begeleiders voor een gestructureerd dagprogramma, waarbij inspanning en ontspanning elkaar afwisselen. Zo maken we er een gezellige zaterdag van. We werken iets minder hard aan de doelen waar wij normaal gesproken doordeweeks in de dagbehandeling aan doen.

Gezinsbegeleiding

Voor gezinnen met een kind met een beperking, een ontwikkelingsachterstand, autisme en/of gedragsproblematiek die alledaagse tot zeer complexe vragen hebben over verwachtingen, opvoeding en ontwikkeling in de thuissituatie, biedt Lentekind gezinsbegeleiding. Er ontstaan soms moeilijkheden in de thuissituatie door de problematiek van het kind. De gezinsbegeleiding kijkt mee in praktische situaties en geeft aan de hand hiervan adviezen en tips. Afhankelijk van de hulpvraag komt de gezinsbegeleiding 1 tot meerdere keren per week op huisbezoek. Dat kan zijn op momenten dat het kind thuis is, maar ook op momenten dat het kind op de dagbehandeling bij Lentekind is. Met de gezinsbegeleiding proberen de gezinsbegeleiders de verbinding te leggen tussen de dagbehandeling en de thuissituatie. Dit om het kind optimaal tot ontwikkeling te laten komen. Gezinsbegeleiding wordt altijd geboden op indicatie vanuit de Jeugdwet of WLZ

Individuele begeleiding

Onder supervisie van een orthopedagoog wordt incidenteel tijdelijk 1-op-1 begeleiding geboden door pedagogisch hulpverleners.

Zorg en onderwijs

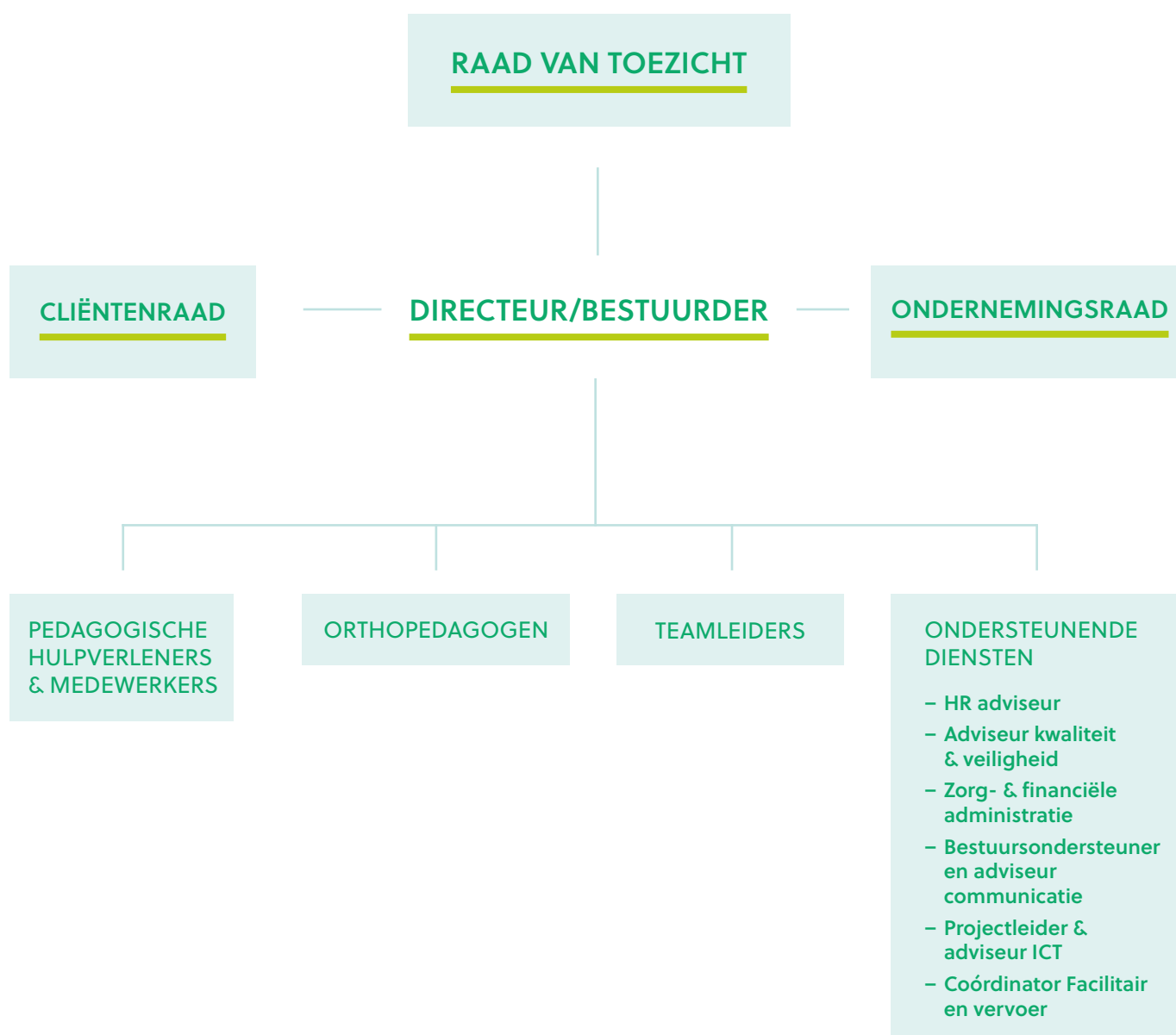
Zorgklas

In 2022 is de zorgklas gestart, mede door deze behoefte aan maatwerk en door ervaring en samenwerking met stichting Passend Onderwijs (Kind op 1) en de Klimopschool. Dit is voor kinderen die cognitief toe zijn aan school maar om een of andere reden nog niet in staat zijn te kunnen functioneren in een groep van 10 -11 kinderen. Zij krijgen meer uitdaging in de zorgklas en zo kunnen zij gaan werken aan de doelstellingen om in een klas te kunnen gaan functioneren. Het is de bedoeling dat zij op een later moment doorstromen naar de Klimopschool. De zorgklas vindt plaats in de Klimopschool en heeft in ongeveer 6 leerlingen per dag.

OZA

In 2022 is ook het Onderwijs Zorg Arrangement gestart (OZA). Hierbij ligt onderwijs voor op zorg. In de kleuterklas van 't Springtij (onderdeel van de Klimopschool) wordt onderwijs aangeboden, ondersteund door HBO geschoolde hulpverleners van Lentekind. Dit voorkomt dat leerlingen uitvallen naar Lentekind en zo in het onderwijs blijven en uit de zorg.

4. Organogram



5. Visuele impressie cijfers 2024

Gedetailleerde cijfers zijn terug te vinden in [bijlage 1, jaarrekening 2024](#).

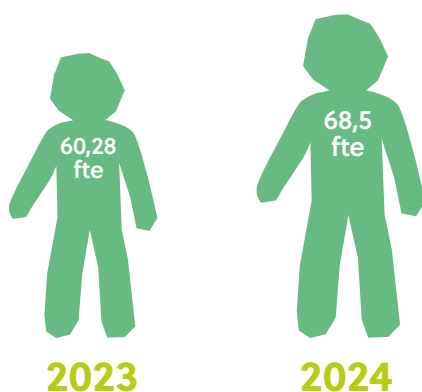
Aantal groepen

In 2023 waren er 14 groepen dagbehandeling en de groepen facilitair team, zorgklas en OZA.



Aantal medewerkers

Inclusief primair personeel, stagiairs, staf en ondersteuning



Aantal vrijwilligers

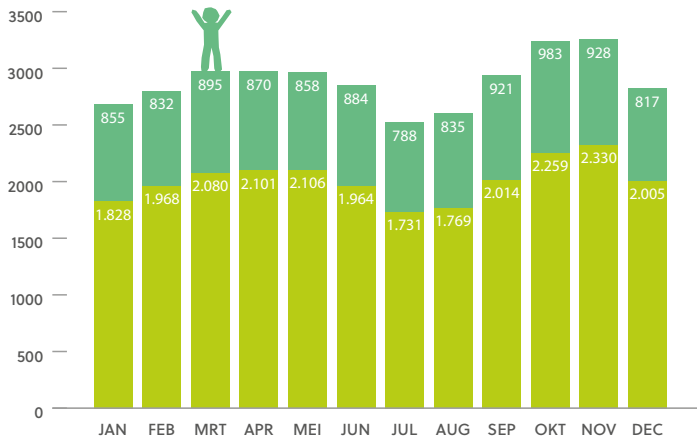
29 chauffeurs, 50 vrijwilligers in totaal, een onmisbaar team!



Aantal kinderen dagbehandeling per maand in 2024

Exclusief 1-op-1 en gezinsbegeleiding

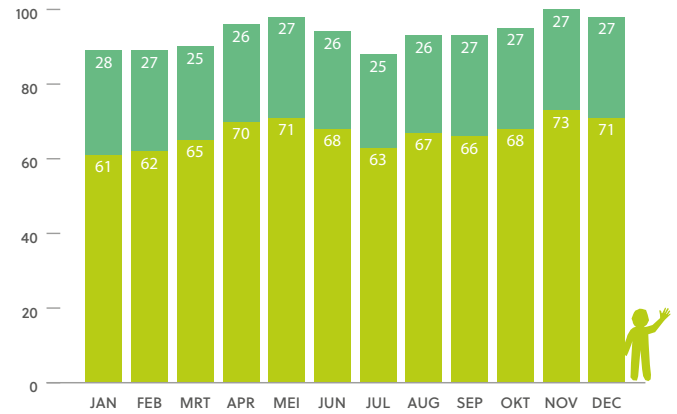
- Jeugdwet
- Wlz



Aantal unieke kinderen per maand 2024

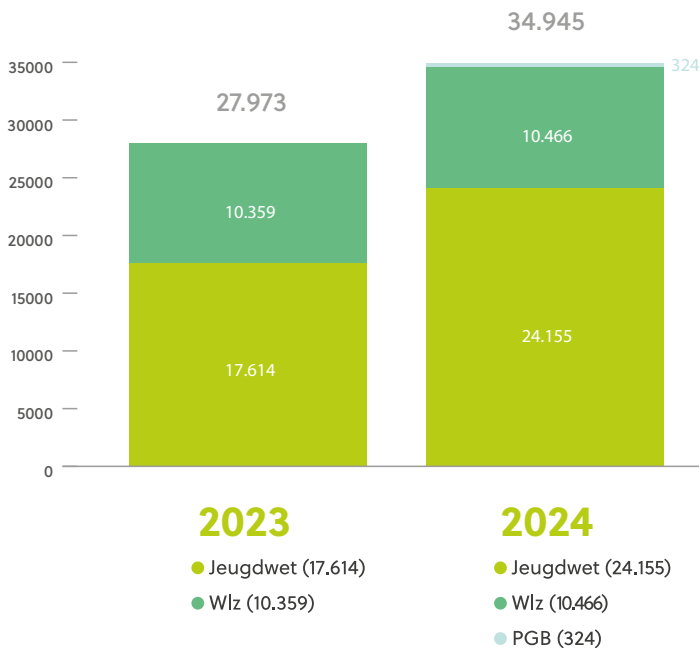
Alle zorgvormen

- Jeugdwet
- Wlz



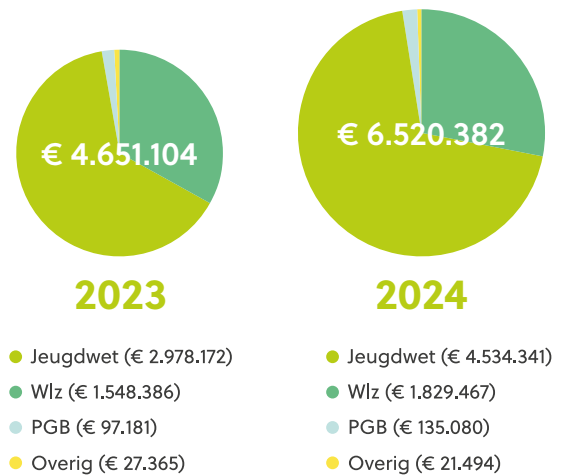
Aantal dagdelen totaal

Exclusief 1-op-1 en gezinsbegeleiding
Vergelijking 2023 t.o.v. 2024



Omzet per financiering

Totaalomzet 2024 = € 6.520.382



6. Raad van Toezicht: verantwoording aan de maatschappij

De Raad van Toezicht bestond in 2024 uit de volgende leden:
Mevrouw A.D.D. van de Kerkhove, voorzitter, de heer A. Klein en de heer T. Quaak.

In 2024 heeft de Raad van Toezicht veel aandacht besteed aan de bestuurswissel binnen Lentekind. In samenwerking met werving- en selectiebureau Corsten & Corsten is er snel en daadkrachtig gezocht naar een interim bestuurder, waarna op 19 februari Eric Schensema is benoemd, een zeer ervaren interim bestuurder. Dit gaf tijd om in alle zorgvuldigheid naar een nieuwe vaste bestuurder te zoeken, ook weer met bureau Corsten & Corsten en procesmatig ondersteund door de HR adviseur van Lentekind.

De interim periode heeft vier maanden beslagen. De Raad van Toezicht heeft in deze periode regelmatig contact gehad met de interim bestuurder en toegezien op continuïteit, het handelen naar het geldende meerjaren- en jaarplan en het juist afronden van de jaarrekening. Vanwege onvoorziene omstandigheden bij Moore DRV kon de jaarrekening niet op 31 mei worden opgeleverd, waarvoor uitstel is aangevraagd en de jaarrekening op 16 juli gedeponereerd is.

**VAN LINKS NAAR RECHTS: ALBERT KLEIN, VOORZITTER ADINDA VAN DE KERKHOVE,
THEO QUAAK EN DIRECTEUR/BESTUURDER LINDA VAN SON**



Na een voorselectie door Corsten & Corsten en een aantal gesprekken met de Raad van Toezicht zijn er twee benoembare kandidaten voorgesteld aan twee adviescommissies. In deze commissies was zowel de Ondernemingsraad, de Cliëntenraad en een selectie van medewerkers vertegenwoordigd.

Zowel de Raad van Toezicht als de adviescommissies waren unaniem van mening dat Linda van Son -Franken de juiste kandidaat was om te benoemen tot nieuwe directeur/bestuurder. Zij is op 1 juli 2025 benoemd. Uitgangspunt vormt een betrokken samenwerking tussen de Raad van Toezicht en de Raad van Bestuur, vanuit een basis van vertrouwen en met ruimte om te sparren.

Er is regelmatig overleg geweest met de CR, OR zowel apart als gezamenlijk met de bestuurder. Leden van de Raad zijn aanwezig geweest bij het afscheid van de vorige bestuurder, bij het gecombineerde welkom/afcheid van de nieuwe en interim bestuurder, bij het afscheid van de coördinator Vervoer en bij de kerstborrel. Zo heeft de raad een goed beeld gekregen van wat er speelt binnen de organisatie.

In het najaar heeft de Raad van Toezicht een zelfevaluatie gehouden, na consultatie van de Cliëntenraad, de Ondernemingsraad, de directeur/bestuurder en de bestuursondersteuner. Daarbij is gereflecteerd op de rol van de Raad van Toezicht als werkgever en is als toekomstig onderwerp het aantal leden van de Raad geïdentificeerd. Daarnaast evalueert de Raad van Toezicht aan het eind van elke vergadering hoe de vergadering is gegaan en wat verbeterpunten zijn. In 2025 zal een externe partij de evaluatie van de Raad van Toezicht begeleiden.

Eind november heeft er onder begeleiding van Karin Doms een bijeenkomst plaatsgevonden met de Raad van Toezicht, de nieuwe bestuurder, de bestuursondersteuner, de Cliëntenraad en de Ondernemingsraad, om tot een nieuw convenant te komen. Hiermee is een frisse start gegeven met de nieuwe bestuurder aan ieders rollen in zeggenschap, medezeggenschap en toezicht.

De leden van de Raad hebben scholing gevolgd middels NVTZ regiobijeenkomsten en de voorzitter heeft de Topclass aan het Erasmus centrum voor zorgbestuur afgerond. De leden van de Raad hebben geen nevenfuncties die in conflict zijn met hun lidmaatschap van de Raad van Toezicht bij Lentekind.

De Raad vergaderde vijf keer regulier met de bestuurder. Met accountantsbureau Moore DRV en in aanwezigheid van de interne controllers is gezamenlijk overleg gevoerd over de jaarrekening.

De leden van de raad van toezicht worden gehonoreerd volgens de Wet Normering Topinkomen (WNT 1). De vigerende statuten en de reglementen van de raad van bestuur en de Raad van Toezicht bepalen de taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden van de Raad van Toezicht ook in relatie tot de raad van bestuur. Een uitgebreide versie van het jaarverslag 2024 van de Raad van Toezicht vindt u op de website van Lentekind.

Ten slotte

De Raad van Toezicht is trots op de bijdrage die Lentekind levert aan de maatschappij door de professionele en gepassioneerde zorg voor de kinderen die bij Lentekind in behandeling zijn. De wens om met behoud van kwaliteit en gevoel van kleinschaligheid door te groeien tot een organisatie met twee volwaardige en gelijkwaardige locaties in Zeeland, wordt door de Raad van Toezicht van harte ondersteund. Dat de organisatie tijdens een bestuurswissel toch constante kwaliteit en continuïteit kon bieden en financieel gezond is, geeft de Raad van Toezicht vertrouwen in de toekomst.

Wij spreken hier onze grote bewondering voor en dank uit naar de directeur/bestuurder en alle medewerkers en vrijwilligers, die zich dagelijks inspinnen om dit waar te maken.

Drs. A. van de Kerkhove-Kleinlugtebeld, voorzitter

Drs. A.G.R. Klein, MHA

Dhr. T. Quaak, RDO



7. Externe en interne ontwikkelingen in 2024

Externe ontwikkelingen

In 2024 hebben zich een aantal ontwikkelingen voorgedaan die invloed hebben op de koers, financiën en organisatie van Lentekind:

De eisen die aan de Jeugdwet en de WLZ ten grondslag liggen bepalen de koers van Lentekind. De nieuwe aanbesteding voor de Jeugdwet zou aanvankelijk in 2023 plaatsvinden; dit is eerder uitgesteld naar 2024 en later naar 2025. In 2024 zijn de voorbereidende gesprekken met Inkooporganisatie Jeugdhulp Zeeland (IJZ) gevoerd en heeft de bestuurder namens Lentekind een uitgebreide serie marktconsultaties bijgewoond.

De Visie 2030 van de Vereniging Gehandicaptenzorg is vertaald in een niet vrijblijvend landelijk akkoord van CZ en de VGN, om samen een toekomstbestendige gehandicaptenzorg te kunnen bieden. Dit is vertaald in 5 kanslijnen waarover afspraken zijn gemaakt met zorgaanbieders. Ook Lentekind doet hier aan mee in de vorm van projecten die te vinden zijn in haar jaar- en meerjarenplan (meer informele zorg, arbeidsbesparende technologie, meer banen voor mensen met een beperking en passende zorg).

Relatiemanagement en marketingcommunicatie hebben een prominenter plek ingenomen in onze bedrijfsvoering. Samen met ketenpartners hebben we een bredere toegang tot voor- en naschoolse opvang onderzocht en gekeken waar er samen gewerkt kan worden en is het OZA aanbod met alle betrokken partijen geëvalueerd. Lentekind is in 2024 ook actief aangesloten bij de maandelijkse overleggen voor integrale vroeghulp (IVH).

De verlaging van de tarieven in de Jeugdwet en het onzekere perspectief van deze tarieven vanaf 2026 beïnvloeden de strategie en bedrijfsvoering van gehandicaptenzorgorganisaties in negatieve zin. Hoewel de vraag naar (hoog)specialistische begeleiding, behandeling en verblijf van kinderen met een ernstige beperking of ontwikkelingsstoornis ten minste gelijk is gebleven, is het aanbod van dergelijke complexe zorg afgelopen periode vastgelopen. Niet alleen in Zeeland, maar in heel Nederland zijn al deze beschikbare plekken vol. Dit veroorzaakt een moeizame doorstroom van kinderen van Lentekind.

Onder de hernieuwde noemer 'Zeeland Onbeperkt' kwamen gehandicaptenzorg organisaties en het Zorgkantoor periodiek bij elkaar. Lentekind heeft actief deelgenomen aan deze regiotafel Zeeland Onbeperkt. Aan deze tafel worden gezamenlijk thema's besproken, leren organisaties van elkaar en is een gezamenlijk voorstel voorbereid voor de aanvraag van transitie-middelen 2025 bij CZ Zorgkantoor (projecten medisch generalistische zorg, informele zorg en 24-uurszorg). Aan dit laatste voorstel heeft Lentekind bijgedragen door mee te werken in de daarvoor bestemde voorbereidingsgroep.

Tot slot zijn eind 2024 op landelijk niveau nieuwe CAO onderhandelingen gestart tussen vakbonden en de onderhandelingsdelegatie van de VGN. De nieuwe CAO moet in 2025 in gaan. Op het moment van het opstellen van dit jaarverslag was deze nog niet klaar.

Interne ontwikkelingen

Lentekind is in 2021 zelfstandig geworden en blijft dit ook. Ze ontwikkelt zich tot middelgrote organisatie¹. Als zelfstandige organisatie moet Lentekind aan alle verplichtingen blijven voldoen die ook voor grote organisaties gelden.

Het voorbije jaar 2024 was ook het jaar van een bestuurswissel. De voormalig bestuurder is vertrokken en na een periode van interim bestuur is de nieuwe bestuurder per 1 juli 2025 gestart.

Het aanbod en het aantal kinderen bij Lentekind groeide, net als het aantal medewerkers. Lentekind ontwikkelt zich naar een middelgrote organisatie en startte in 2024 met de versterking van de kantoororganisatie, passend bij het huidige en toekomstige volume. Drie teamleiders zijn voortvarend aan de slag gegaan, hun functiebeschrijving en – waardering zijn conform beleid opgepakt. In gezamenlijkheid hebben we onderzocht welke andere posities te kwetsbaar zijn geworden.

Ook op andere terreinen is verdergaande organisatieontwikkeling nodig. Processen als MIC en WZD, medicatie en verpleegkundige zaken zijn verbeterd en HR-zaken zijn in 2024 met de implementatie van Daywise gedigitaliseerd. Eind 2024 is ook een start gemaakt met de inrichting van een BI Tool en de verbetering van o.a. factuurverwerking- en goedkeuring m.b.v. SpendCloud software.

Continue (bij)scholen van onze medewerkers is een must om de kennis en kwaliteit op peil te blijven houden en een verplichting vanuit de SKJ, BIG en NVZD. Zichtbare en onzichtbare kwaliteitsverhoging is een speerpunt. Daarnaast is streven naar een open aanspreekcultuur een must vanuit de Governance Code. Plenaire en groepsoverleggen zijn daarbij belangrijke leermomenten voor alle medewerkers van Lentekind, evenals intervisie en supervisie. Hier zijn goede terugkerende afspraken over gemaakt en iedereen levert hier ook een actieve bijdrage aan.

De huisvesting in Heinkenszand betreft een huurcontract. In 2024 kwamen hier 2 groepen bij. Dit gebouw is niet geschikt voor oudere kinderen ook minder geschikt voor kinderen in een rolstoel. Bovendien is het te klein als we kijken naar de wachtlijst die we nog altijd hebben. Met 4 groepen is de locatie nagenoeg vol. Eerdere mondelinge toezeggingen van de gemeente Goes over herhuisvesting van de locatie in Goes zijn door de gemeente ingetrokken. Daarom is de nieuwe bestuurder in 2024 gestart met oriëntatie op een nieuwe locatie in de Oosterschel-deregio, omgeving Goes. Met een vertegenwoordiging van alle disciplines uit de organisatie heeft Lentekind eind 2024 onder begeleiding van adviesbureau AAG een start gemaakt met het opstellen van een functioneel programma, Programma van Eisen en een businesscase voor de

¹ Middelgrote zorgorganisaties zijn volgens de NZa organisaties waarbij er tussen de 51 en 500 zorgverleners werkzaam zijn.

nieuwe locatie. De gesprekken met verschillende partijen en de zoektocht naar een passende locatie gaan in 2025 verder, waarbij de documenten van AAG van pas zullen komen.

De meerjarenstrategie van de organisatie loopt tot en met 2025. We hebben – samen met bureau van Luijken - een begin gemaakt te komen tot een nieuw meerjarenstrategie voor Lentekind vanaf 2026. Dit zal halverwege 2025 klaar zijn en besproken worden met de Ondernemingsraad, Cliëntenraad en de Raad van Toezicht.

VRIJWILLIGE CHAUFFEURS



8. De organisatie in 2024

Het jaarplan van 2024 was gebaseerd op de voornoemde ontwikkelingen, het meerjarenplan 2023-2026 en is voortgevloeid uit koers die in 2019 is ingezet. Het jaarplan was onderverdeeld in zes onderwerpen. In dit hoofdstuk zetten we de belangrijkste punten uit het jaarplan 2024 en de behaalde resultaten op een rijtje.

Productie en bezetting

In 2024 was sprake van een duidelijk proces van kwartaaloverzichten, aansluitend bij administratie. De kwartaaloverzichten zijn ook steeds besproken met de OR, de CR en de Raad van Toezicht.

Er zijn in 2024 twee nieuwe groepen gestart in Heinkenszand, die daarmee uitbreidde van 2 naar 4 groepen: de Pinguïns en het Zeepaard.



OPENING ZEEPAARD



OPENING PINGUÏNS

De OZA bij 't Springtij is conform afspraken geëvalueerd en de pilot is voor het schooljaar 2024-2025 nog een jaar verlengd. De inzet van medewerkers van Lentekind is daarbij in samenspraak met alle betrokkenen en de financiers iets uitgebreid, zodat ook nadrukkelijker een stukje thuisbegeleiding voor de ouders van de kinderen in de OZA kon worden opgepakt. In de OZA klas zaten in 2024 gemiddeld 12 kinderen. Veruit het grootste gedeelte stroomt door naar de Klimopschool.

Ook de zorgklas draait goed, naar tevredenheid van alle betrokkenen. In 2024 zijn er vanuit de zorgklas 4 kinderen naar de Klimopschool doorgestroomd.

Het facilitair team gaat met succes verder. In januari 2023 hadden we 5 jongeren in deze vorm van dagbesteding, eind 2024 10 jongeren. Daarnaast ontvangt Lentekind elke maandag een groep van 8 jonge leerlingen van de Klimopschool in Middelburg voor een groepsstage.

Onder begeleiding van een docent van de Klimopschool voeren zij gezamenlijk eenvoudige taken uit zoals stofzuigen, in de tuin werken en de was opvouwen. Regelmatig koken ze samen in de keuken van Lentekind en brengen thee met zelfgebakken lekkers rond aan de medewerkers. De leerlingen kunnen hun begeleide individuele stage later bij het Facilitair Team vervolgen.

Gezinsbegeleiding startte begin 2024 met de ondersteuning van 16 gezinnen. Eind 2024 was hun portefeuille gegroeid naar 21 gezinnen. De trajecten worden scherp gevolgd en afgesloten zodra dat mogelijk is.



GEZINSBEGELEIDING

In 2024 zijn er gevraagd en onge-
vraagd donaties gedaan ter waarde van
€ 37.000, besteed aan een Motomed
Loop beweegtrainer, materialen voor
equithérapie, extra spel- en ontwik-
kelmateriaal voor Heinkenszand, een
upgrade van het speelterrein in Middel-
burg en een set nieuwe fietsen en skel-
ters voor Middelburg.

Er is conform de doelstelling in het
jaarplan geïnvesteerd in werving en
aanstelling van nieuwe mensen in de
kantoororganisatie. Een nieuwe direc-
teur-bestuurder en 3 teamleiders zijn
gestart in 2024, evenals een opvolger
voor de coördinator facilitair en vervoer
(die met pensioen ging). Het aantrekken
van extra orthopedagogen bleek erg las-
tig; ondanks een uitgebreide campagne
i.s.m. internetbureau Elloro duurde het
tot eind 2024 tot we potentieel geïnteres-
seerde kandidaten konden uitnodigen.



TEAMLEIDERS

Facilitaire zaken

Er is een meerjarenonderhoudsplan (MJOP). Onderhoud, keuringen en reparaties worden correct en volgens deze planning uitgevoerd. Het MJOP is ook meegenomen bij het opstellen van de begroting 2025.

De tweede locatie in Heinkenszand is gehuurd via Kibeo van Beveland Wonen. Lentekind huurt vanaf Q4 2024 extra lokalen; in totaal 4 voor de groepen en het 5e lokaal voor fysiek oefenen, spelen, fysiotherapie en ergotherapie.

Het contractbeheer wordt bijgehouden op één gezamenlijke plek; de leveranciersbeoordeling vindt jaarlijks plaats.

ICT en projectmanagement

Fierit, het elektronisch clientendossier waar Lentekind in 2023 op is overgestapt, is op onderdelen verbeterd; betere managementinformatie (cliëntaantallen per groep en per product), WZD formulier conform wettelijke eisen, betere printfunctie t.b.v. planbesprekingen en verwijzingen en inrichting tool voor genereren van verplichte CBS data-aanlevering. Zorgadministratie, declaraties en applicatiebeheer verlopen nu goed. De app voor Fierit wordt in 2025 ontsloten voor medewerkers en ouders.

Er is in 2024 een overzicht gemaakt van alle laptops en telefoons en het beheer van dit overzicht en de devices is strak geregeld. Nieuw laptopbeleid (incl. gebruikersovereenkomst) is vastgesteld in het beleidsoverleg. In 2024 hebben we geëxperimenteerd met gebruik van tablets op de groepen; dit experiment evalueren we begin 2025.

Alle medewerkers zijn in 2024 gestart met een 12 maanden durende e-learning over cyber security en digitale informatieveiligheid. Dit is verplicht in het kader van de NIS2 wetgeving. Iedereen volgt deze scholing in zijn of haar eigen tempo en deze scholing loopt door in 2025.

Alle bijscholingen en trainingen (aanbod en inschrijvingen) worden centraal in één gezamenlijke map bijgehouden. Dit betreft alle verplichte en aanvullende scholingen en trainingen, zoals BHV, WZD, medicatieveiligheid, gebarentaal en weerbaarheid. De HR adviseur coördineert in deze. Registraties worden sinds de start van Daywize eind 2024 in de nieuwe digitale personeelsdossiers van de medewerkers opgeslagen.

De functiebeschrijving van de nieuwe projectleider en ICT adviseur is opgesteld. Alle lopende projecten zijn toegewezen aan de projectleider, een projectgroep of een projectteam. Deze worden opgevolgd door respectievelijk de directeur-bestuurder, de HR adviseur en de teamleiders.

HRM

Alle vacatures in het primair proces zijn steeds weer gevuld. Ook het logeerteam kwam na werving (en toekenning van een extra toelage voor weekendwerk) weer op sterkte. Tegelijkertijd was het verzuimpercentage 5,1%; ten opzichte van de benchmark van ArboNed zit Lentekind structureel lager (5,1% t.o.v. 7,6%).

Door de komst van teamleiders hebben medewerkers in het primair proces een leidinggevende nabij, wat er voor kan zorgen dat de groeiende groep medewerkers zich gezien en gehoord blijft voelen. Zorginhoudelijke afspraken (zoals toepassing methodieken) en procesmatige zaken worden zo in korte lijnen met elkaar besproken. De teamleiders sluiten regelmatig aan bij de teams en spelen een belangrijke rol in binden en boeien van medewerkers door het voeren van ontwikkelgesprekken.

De resultaten van het meest recente medewerkertevredenheidonderzoek (MTO) zijn in Q1 2024 met de OR besproken. De daaruit voortvloeiende actiepunten zijn opgenomen in het jaarplan Kwaliteit en Veiligheid. In 2025 zal een nieuw MTO worden gehouden.

Alles acties uit het HR-jaarplan 2024 zijn gerealiseerd. Het competentiebeleid dient nog wel te worden geïmplementeerd in 2025 (in Daywize komt hiervoor een aparte module beschikbaar).

Eind 2024 is de Projectgroep Vitaliteit gestart. Dit wordt ook gestimuleerd vanuit de Green Deal (zie het punt Green Deal); duurzame zorg gaat immers ook over duurzame inzet van medewerkers en vitaliteit. Deze projectgroep heeft onder medewerkers een enquête uitgezet en mogelijkheden voor verschillende acties onderzocht. Ook een offertetraject voor het aanbieden aan preventief medisch onderzoek (PMO) aan medewerkers is eind 2024 op initiatief van deze projectgroep gestart, in samenspraak met de ondernemingsraad.

In het kader binden en boeien van medewerkers bij Lentekind is in 2024 een start gemaakt met het aanbieden van aanvullende scholing op de ontwikkelingsgerichte spelmethode Floorplay, seksualiteit en medisch-verpleegkundige zaken. Komend jaar wordt voor een grotere groep medewerkers een vervolg gegeven aan de Floorplay scholing.

Kwaliteit en veiligheid

In 2024 heeft de tussentijdse audit ten behoeve van de HKZ certificering plaatsgevonden. Dit is heel goed verlopen. Uit die audit zijn geen ernstige tekortkomingen naar voren gekomen en mogelijkheden voor verdere verbetering zijn opgenomen in het jaarplan Kwaliteit en Veiligheid en de actie- en verbeterlijst die de adviseur Kwaliteit en Veiligheid bijhoudt.

Met de WZD-functionaris is gewerkt aan verdere implementatie van de Wet Zorg en Dwang (WZD), conform de nieuwste bestuurlijke afspraken. Kennis en registratie van de WZD zijn in de hele organisatie op orde gemaakt; in het clientdossier is hiervoor een aanpassing gedaan en medewerkers hebben in-company scholing gevolgd.

Alle noodzakelijke trainingen zijn door iedereen gevolgd en behaald. Er wordt met grote regelmaat op beide locaties geoefend met ontruiming (met en zonder kinderen) en alle medewerkers hebben periodieke scholing BHV en Eerst Hulp aan Kinderen.

Op 1 juni is het kwaliteitsrapport 2023 (het zogenaamde kwaliteitsbeeld) opgeleverd. Halverwege 2025 wordt het voortgangsbericht over 2024 opgesteld, conform het Kwaliteitskompas Gehandicaptenzorg 2023-2028.

De risico-inventarisatie en -evaluatie (RI&E) is op orde: jaarlijks wordt een prospectieve risico inventarisatie opgesteld (procesmatige risico's) en periodiek vinden ook de arbeidsmatige risico analyses plaats.

We werken bij Lentekind met jaarlijkse interne audit- en controleplannen. Voortvloeiend uit de kwartaal actie- en verbeterlijst en de normen van de IGJ zijn in 2024 de volgende onderwerpen aan bod gekomen: medicatieveiligheid, duidelijke doelen in de clientdossiers, veilig opbergen persoonlijke spullen/tassen van medewerkers en professioneel handelen (ruimte en veiligheid om te leren). Op deze onderwerpen is niet alleen herhaaldelijk gecontroleerd, maar ook waar nodig actief bijgestuurd.

Green deal Duurzame Zorg

Eind 2022 heeft de VGN de Green Deal Duurzame Zorg 3.0 ondertekend. Samen met andere zorgbranches is afgesproken om op 5 thema's resultaatgericht aan de slag te gaan voor de periode 2023 tot en met 2026. Hiermee onderstreept de gehandicaptenzorg de urgentie om blijvend in te zetten op verduurzaming.



In het kader van deze Green Deal heeft Lentekind een CO₂ routekaart duurzaam vastgoed opgesteld en ingeleverd voor publicatie op de zorgduurzaamkaart van het Expertisecentrum Verduurzaming Zorg. In de huidige situatie presteert Lentekind een stuk beter dan de gemid-

delde zorgorganisatie in de gehandicaptenzorg. De CO₂ footprint van Lentekind is 24 kg CO₂/m², waar dit bij andere organisaties bijna 2x zoveel is. Toch zijn er ook voor onze twee locaties nog verduurzamingsmogelijkheden. Deze zijn uitgebreid beschreven in de CO₂ routekaart en acties worden opgepakt vanaf 2025.

Daarnaast is een projectgroep Vitaliteit binnen Lentekind gestart, waarover meer te lezen op [pagina 23](#).

Ontwikkeling organisatie en innovatie

Blijven ontwikkelen en blijven leren is belangrijk voor Lentekind en haar medewerkers.

In 2024 is het team van 3 teamleiders goed met elkaar aan de slag gegaan. Zij hebben gericht scholing en coaching gehad, hun functie is beschreven en gewaardeerd in FWG en ze zijn aangesloten bij het beleidsteam. Zij opereren dicht bij de teams en begeleiden hen op vlakken als onderlinge samenwerking, collegiale intervisie en verantwoordelijkheid nemen.

Tijdens de groepsbesprekingen en de plenaire werkoverleggen worden ontwikkelingen, bijzonderheden en leerpunten open met elkaar besproken. Deelname aan deze besprekingen is niet vrijblijvend en door de inzet van actieve werkvormen zoals bijv. een quiz worden deze ook aantrekkelijker gemaakt. In 2024 was in deze besprekingen in het bijzonder aandacht voor o.a. het SMART formuleren van doelen volgens de Plancius-leerlijn, het invullen en afhechten van MIC meldingen, het medicatieprotocol en vitaliteit en gezondheid van medewerkers.

Met de controllers zijn eerste concrete stappen gezet voor inrichting en implementatie van 2 nieuwe applicaties. Hiervoor zijn eind 2024 projectvoorstellen gemaakt: SpendCloud: voor het stroomlijnen van financiële processen en PowerBI: Business Intelligence tool voor betere inzicht in bedrijfsdata.

Om logopedie en communicatie integraal onderdeel te laten zijn van dagbehandeling, zijn er verdere stappen gezet op het gebied van spraakcomputers en spraakknoppen, op initiatief van een werkgroep communicatiemiddelen. De vacature voor een extra logopedist staat al enige tijd open via Kinderfysio- en Kinderergotherapiepraktijk Middelburg. Ook hier is het vullen van vacatures een grote uitdaging.



LEZING 'ROUW EN LEVEND VERLIES' MET SPREKER MANU KEIRSE WERD GOED BEZOCHT

Communicatie en juridisch

Lentekind werkt hard aan merkpositionering en branding via sociale media, waarbij we werken vanuit een marketing en communicatieplan. De naamsbekendheid van Lentekind is in 2024 verder toegenomen; in 2024 bereikten we 20% meer volgers op Facebook, 42% meer volgers op Instagram en 41% meer volgers op LinkedIn.

Maandelijks ontvangen medewerkers, ouders/verzorgers en vrijwilligers een nieuwsbrief van Lentekind via de mail. Er is een aparte werkgroep voor ouder-communicatie. Tevens is er veel aandacht voor fondsenwerving en zorgvuldige communicatie rondom fondsen en giften.

Om ouderbetrokkenheid te vergroten is eind oktober 2024 een lezing georganiseerd met spreker Manu Keirse over 'rouw en levend verlies' voor ouders, verzorgers, vrijwilligers en andere geïnteresseerden. Er kwamen ruim 140 mensen die avond naar Lentekind. Ook zijn er ouderavonden, ouderochtenden en informele inloopmomenten georganiseerd.

De nieuwe bestuurder en de bestuursondersteuner hebben een training crisiscommunicatie gevolgd. Eind 2024 hebben we start gemaakt met het opstellen een nieuw strategisch meerjarenplan (incl. nieuw communicatieplan) vanaf 2026. Dit zal in 2025 verder worden uitgewerkt.

Lentekind is vast vertegenwoordigd aan de verschillende regionale overlegtafels in de (gehandicapten)zorg. Dit betreft zowel overleggen in kader van de langdurige zorg (WLZ) als de jeugdhulp (Jeugdwet) en integrale vroeghulp. Ook de relatie met de Klimopschool, 't Springtij en Kind op Eén zijn goed. In 2024 hebben we actief contact gezocht met de gemeentes Borsele en Middelburg en de Inkooporganisatie Jeugdhulp Zeeland, wat resulteerde in succesvolle werkbezoeken van wethouders, inkopers en zorgmakelaars. .

Samen met het samenwerkingsverband Jeugd Voorop is de voorbereiding gestart voor de inschrijving voor het nieuwe aanbestedingstraject voor de jeugdhulp. Deze aanbesteding zal in 2025 plaatsvinden.

Bij Lentekind werken bestuur en toezicht volgens de Governance Code Zorg. De code is een instrument om de governance zo in te richten dat die bijdraagt aan het waarborgen van goede zorg, aan het realiseren van de maatschappelijke doelstelling van zorgorganisaties en het maatschappelijk vertrouwen. Er zijn binnen Lentekind in voorgaande jaren duidelijke afspraken gemaakt over de visie op toezicht, de besturingsfilosofie en de evaluatie van bestuur en toezicht. In 2025 worden deze visies geactualiseerd en wordt opnieuw actief gekeken hoe bestuur en Raad van Toezicht goed governance invullen en waarborgen.

9. Vooruitkijken naar 2025 en 2026

Sinds 2019 is er intensief gewerkt aan de groei en bloei van Lentekind, waarbij professionalisering en profilering centraal stonden. Het jaarplan 2025 en het meerjarenplan 2023-2026 zijn leidend voor de komende periode; behouden en vernieuwen van kwalitatief hoogwaardige zorg in een kleinschalige omgeving zijn daarbij de belangrijkste begrippen.

Komend jaar zal daarnaast hard gewerkt moeten worden op het vlak van (het binnenhalen van de) aanbesteding, het versterken van het behandelteam met extra orthopedagogen voor beide vestigingen en logopedie in Heinkensand. Ook de zoektocht naar een nieuwe, passende locatie in de Oosterschelderegio zal veel tijd en aandacht vragen.

In de komende jaren zullen we ons blijven richten op de verdere ontwikkeling van de organisatie en haar medewerkers, met als doel een belangrijke regionale organisatie te worden die kinderen met een beperking of ontwikkelingsachterstand en hun ouders ondersteunt. In de plannen voor de toekomst wordt rekening gehouden met het behouden van het gevoel van kleinschaligheid en de betekenis daarvan.

In 2025 bestaat Lentekind 18 jaar. Een jaar waarin we met alle medewerkers, vrijwilligers, kinderen en ouders deze bijzondere mijlpaal van 'volwassen worden' zullen vieren.

In 2025 wordt een nieuwe meerjarenstrategie opgesteld voor de periode 2026-2030.



SAMEN MUZIEK MAKEN

Bijlage 1: Toelichting op de jaarrekening

Voor u ligt de jaarrekening van Lentekind. Lentekind heeft over 2024 een positief financieel resultaat van € 590.161 (9%). Dit positieve resultaat is te verklaren door de groei van het aantal groepen, de hoge bezetting van de groepen, hogere inkomsten en relatief lage kosten. In 2024 zaten alle groepen goed vol, groeide de productie met 2 nieuwe groepen en werden de medewerkers efficiënt en effectief op de groepen ingezet. We mochten rekenen op de inzet van een grote groep vrijwilligers, hebben een relatief jong bestand van medewerkers (nog in lagere treden van hun loonschaal), een kleine kantoororganisatie, lage huisvestingskosten en ontvingen mooie giften en sponsorbedragen.

Tegelijkertijd is het positieve resultaat belangrijk voor Lentekind vanwege de noodzakelijke opbouw van eigen vermogen.

In samenspraak met de Raad van Toezicht is besloten om de positieve financiële resultaten van de komende jaren op te nemen als reserve in de jaarrekening voor de geplande nieuwbouw in de Oosterschelderegio in 2026/2027. Op deze manier kan Lentekind de geplande nieuwbouw grotendeels zelf bekostigen.

Uitspraak Europees Hof over overwerkvergoeding voor deeltijdwerkers

Op 29 juli 2024 heeft het Europese Hof een uitspraak gedaan met betrekking tot de overwerkvergoeding voor medewerkers die in deeltijd werken. De uitspraak kan gevolgen hebben voor de wijze waarop overuren worden beloond en zou mogelijk kunnen leiden tot een nabetaling met terugwerkende kracht voor deeltijdwerkers.

Op dit moment wordt onderzocht of en in hoeverre deze uitspraak van het Europese Hof van toepassing is op de zorgsector en op de verschillende (al dan niet algemeen verbindend verklaarde) Cao's die in de zorg worden gebruikt, en welke financiële impact dit met zich mee kan brengen. Er zijn ten aanzien van de uitspraak van het Europese Hof nog veel vragen en onzekerheden, onder andere over een eenduidig te maken onderscheid tussen voltijdwerkers en deeltijdwerkers, over welke periode met terugwerkende kracht deze uitspraak van toepassing zou zijn, over het effect van de in veel Cao's c.q. zorgorganisaties toegepaste jaarurensystematiek en over de beschikbaarheid en betrouwbaarheid van de benodigde onderliggende data.

De mogelijke verplichtingen die voortvloeien uit de uitspraak van het Europese Hof zijn als gevolg van deze vragen en onzekerheden op dit moment nog niet met voldoende zekerheid vast te stellen. Daarom zijn deze niet in de balans opgenomen. Wij volgen de ontwikkelingen nauwgezet en zullen, indien noodzakelijk, in toekomstige verslagperiodes nadere informatie verstrekken over de mogelijke financiële consequenties.

Bijlage 2: Jaarrekening

1.1 Balans per 31 december 2024 (na resultaatbestemming)

	Ref.	31-dec-24 €	31-dec-23 €
ACTIVA			
A Vaste activa			
I Materiële vaste activa	1		
1. bedrijfsgebouwen en -terreinen		2.206.614	2.248.872
2. machines en installaties		662.661	716.373
3. andere vaste bedrijfsmiddelen		293.652	271.796
Totaal materiële vaste activa		<u>3.162.927</u>	<u>3.237.041</u>
B Vlottende activa			
I Vorderingen	2		
1. handelsdebiteuren		17.593	44.445
2. overige vorderingen		465.271	278.477
3. overlopende activa		61.004	24.856
Totaal vorderingen		<u>543.868</u>	<u>347.778</u>
II Liquide middelen	3	2.316.741	1.663.347
C Totaal activa		<u>6.023.536</u>	<u>5.248.166</u>
PASSIVA			
D Eigen vermogen	4		
I Statutaire			
Bestemmingsfonds		3.707.298	3.123.604
Overige reserves		18.967	12.500
Totaal eigen vermogen		<u>3.726.265</u>	<u>3.136.104</u>
E Voorzieningen	5		
1. Jubileumvoorziening		22.392	15.114
2. Voorziening langdurig zieken		63.829	-
Totaal voorzieningen		<u>86.221</u>	<u>15.114</u>
F Langlopende schulden (nog voor meer dan een jaar)	6		
1. schulden aan banken		1.178.910	1.294.590
Totaal langlopende schulden		<u>1.178.910</u>	<u>1.294.590</u>
G Kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)	7		
1. schulden aan banken		115.680	115.680
2. schulden aan leveranciers en handelskredieten		131.082	68.244
3. belastingen en premies sociale verzekeringen		189.141	142.870
4. schulden ter zake pensioenen		134.416	94.642
5. overige schulden		399.756	279.835
6. Overlopende passiva		62.065	101.087
Totaal kortlopende schulden		<u>1.032.140</u>	<u>802.358</u>
H Totaal passiva		<u>6.023.536</u>	<u>5.248.166</u>

1.2 Resultatenrekening over 2024

	Ref.	2024	2023
		€	€
BEDRIJFSOPBRENGSTEN:			
Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening	8		
Wet langdurige zorg		1.829.467	1.548.386
		1.829.467	1.548.386
Opbrengsten Jeugdwet	9	4.534.341	2.978.172
Overige baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening	10	135.080	97.181
Andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten	11	21.494	27.365
Netto omzet		6.520.382	4.651.104
Som der bedrijfsopbrengsten		6.520.382	4.651.104
BEDRIJFSLASTEN:			
Kosten van uitbesteed werk en andere externe kosten	12	316.827	111.844
Lonen en salarissen	13	2.907.339	2.164.007
Sociale lasten	13	521.280	378.939
Pensioenlasten	13	249.255	177.554
Afschrijvingen op materiële vaste activa	14	258.635	221.585
Overige bedrijfskosten	15	1.649.432	980.632
Som der bedrijfslasten		5.902.768	4.034.561
Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten	16	-4.119	-
Rentelasten en soortgelijke kosten	16	31.572	33.994
		27.453	33.994
RESULTAAT VOOR BELASTING		590.161	582.549
RESULTAAT BOEKJAAR		590.161	582.549
RESULTAATBESTEMMING			
<i>Het resultaat is als volgt verdeeld:</i>		2024	2023
		€	€
Toevoeging/onttrekking:			
Aanvaardbare kosten Wet langdurige zorg		163.434	188.941
Reserve Jeugdwet		420.260	383.608
Giftenfonds		6.467	10.000
		590.161	582.549

1.3 Kasstroomoverzicht over 2024

	Ref.	2024		2023	
		€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten					
Bedrijfsresultaat			617.534		616.542
Aanpassingen voor:					
- afschrijvingen en overige waardevermindering	14	258.635		221.585	
- mutaties voorzieningen	5	<u>7.278</u>		<u>7.425</u>	
			265.913		229.010
Veranderingen in werkkapitaal:					
- Financieringstekorten en -overschotten	2	-186.794		-60.064	
- vorderingen	2	-9.296		-23.301	
- kortlopende schulden (excl. schulden aan banken)	7	229.782		149.675	
			<u>33.692</u>		<u>66.310</u>
Kasstroom uit bedrijfsoperaties			917.139		911.862
Betaalde interest	16	<u>-27.453</u>		<u>-33.994</u>	
			<u>-27.453</u>		<u>-33.994</u>
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten			<u>889.686</u>		<u>877.868</u>
Kasstroom uit investeringsactiviteiten					
Investeringen materiële vaste activa	1	<u>-184.522</u>		<u>-228.970</u>	
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten			-184.522		-228.970
Kasstroom uit financieringsactiviteiten					
Aflossing langlopende schulden	6	-115.680		-115.680	
Ontvangen giften	4	<u>6.467</u>		<u>-</u>	
Totaal kasstroom uit financieringsactiviteiten			<u>-109.213</u>		<u>-115.680</u>
Mutatie geldmiddelen			<u>595.951</u>		<u>533.218</u>
Stand geldmiddelen per 1 januari	3		1.663.347		1.130.129
Stand geldmiddelen per 31 december	3		<u>2.316.741</u>		<u>1.663.347</u>
Mutatie geldmiddelen			653.394		533.218





orthopedagogisch
dagcentrum
voor beweging
en ontwikkeling

*Lentekind beschikt over het
HKZ kwaliteitskeurmerk www.hkz.nl*

Stichting Lentekind

Beneluxlaan 16
4334 GJ Middelburg

Stichting Lentekind locatie Heinkenszand

Kraaiendijk 10
4451 KA Heinkenszand

T: 06 26 98 55 30

E: info@stichtinglentekind.nl

stichtinglentekind.nl