

Privacy statement website

Dit privacy statement is van toepassing op alle cliënten en wettelijk vertegenwoordigers van cliënten die zorg van Stichting Lentekind afnemen én op alle medewerkers en vrijwilligers van Stichting Lentekind. Dit privacy statement is onderdeel van het privacyreglement van Lentekind. Om goede zorg te kunnen verlenen is het nodig dat Lentekind persoonsgegevens verwerkt. Dit om de afspraken die wij met onze cliënten en medewerkers gemaakt hebben te kunnen uitvoeren. We zijn en voelen ons verantwoordelijk voor de verwerking en bescherming van deze gegevens. Daarom gaan we er op een respectvolle en zorgvuldige manier mee om, waarbij wij de wettelijke eisen volgen.

Hieronder beschrijven we hoe we omgaan met jouw gegevens als je gebruik maakt van onze website, software en services. Stichting Lentekind is verantwoordelijk voor de verwerking van persoonsgegevens zoals weergegeven in dit privacy statement.

1. Persoonsgegevens die Lentekind kan verwerken

Lentekind verwerkt je persoonsgegevens doordat je gebruik maakt van onze diensten en/of omdat je deze gegevens zelf aan ons verstrekt.

Van cliënten:

- Algemene persoonsgegevens als naam, geboortedatum, contactgegevens van cliënten en hun wettelijk vertegenwoordigers.
- Identificatie gegevens als BSN-nummers, wettelijke status, gegevens over de (zorg)verzekering van de cliënt.
- Beschikking/Indicatie.
- Overige medische en psychologische gegevens.
- Indien van toepassing gegevens over de wettelijke vertegenwoordiging van de cliënt.

Van medewerkers:

- Algemene persoonsgegevens als naam, geboortedatum, contactgegevens, nationaliteit, burgerlijke staat, geboortedatum- en plaats.
- Identificatiegegevens als BSN-nummer, personeelsnummer, verzekeringsgegevens, (kopie) ID-bewijs, (kopie) pasfoto, Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG).
- Curriculum vitae met opleidings- en scholingsgegevens, diploma's, getuigschriften, gegevens met betrekking tot werkervaring, referenties.
- Inkomensgegevens ten behoeve van het vaststellen van de hoogte van het salaris mede als bankrekeningnummer, pensioensgegevens.
- Overige medische gegevens.
- Gegevens met betrekking tot beschikbaarheid en verlof.
- Verstrekte gebruikersnamen en eventueel wachtwoorden om toegang te verkrijgen tot besloten digitale omgevingen.

Van vrijwilligers:

- Algemene persoonsgegevens als naam, geboortedatum, contactgegevens, nationaliteit, burgerlijke staat, geboortedatum- en plaats.

- Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG)
- Verstrekte gebruikersnamen en eventueel wachtwoorden om toegang te verkrijgen tot besloten digitale omgevingen.

2. Doeleinden voor het verwerken van persoonsgegevens

Lentekind verwerkt persoonsgegevens voor het leveren en in stand houden van goede, passende en verantwoorde zorg, ondersteuning, behandeling en verdere dienstverlening. Wanneer de persoonsgegevens voor andere doeleinden gebruikt worden, wordt hierover vooraf geïnformeerd en waar nodig ook toestemming gevraagd.

Van cliënten:

Persoonsgegevens worden gebruikt voor het vaststellen van de zorgvraag, zodat hierop goed kan worden ingespeeld met een passend zorgaanbod, en om uitvoering te geven aan de zorgovereenkomst. Naast de zorgovereenkomst wordt voor iedere cliënt een zorgplan opgesteld, waarin de te leveren zorg en aanvullende diensten nader worden beschreven. Het zorgplan wordt door ouders of wettelijk vertegenwoordigers ondertekend, waarmee zij goedkeuring geven aan het gebruik van de persoonsgegevens om de afgesproken zorg te leveren.

Van medewerkers:

Persoonsgegevens van medewerkers worden gebruikt om een goede uitvoering te geven aan de met de medewerkers gesloten arbeidsovereenkomst en de daarmee wettelijk samenhangende verplichtingen. Daarnaast worden de gegevens gebruikt in het kader van de organisatie en bedrijfsvoering, zoals bijvoorbeeld inlogmogelijkheden op de geautomatiseerde systemen, het toezenden van medewerkers informatie et cetera.

Van vrijwilligers:

Persoonsgegevens van vrijwilligers worden gebruikt om een goede uitvoering te geven aan de afspraken die zijn gemaakt met de vrijwilliger.

3. Bewaartermijn persoonsgegevens

Lentekind bewaart je persoonsgegevens niet langer dan noodzakelijk voor het doel waarvoor ze verzameld zijn. Gegevens worden langer bewaard als daar een wettelijke verplichting bestaat. De bewaartermijn kan per persoonsgegeven verschillen. Na afloop van de bewaartermijn worden de gegevens doorgaans vernietigd.

Over het algemeen gaan we uit van de volgende bewaartermijnen:

- Het cliëntdossier bewaren we 15 jaar na afloop/beëindiging van de zorg- en dienstverlening.
- Informatie over salarisafspraken bewaren we 7 jaar na afloop van het dienstverband. De kopie van het identiteitsbewijs en de loonbelastingverklaring worden 5 jaar bewaard. Informatie over getuigschriften, ontwikkelgesprekken, ziekteverzuim en re-integratie worden 2 jaar bewaard.

4. Bron persoonsgegevens

Lentekind verkrijgt persoonsgegevens van cliënten en wettelijk vertegenwoordigers, medewerkers en vrijwilligers hetzij van hun zelf, hetzij van de officiële instanties zoals het zorgkantoor, gemeenten et cetera. Daarnaast wordt gedurende de zorgverlening en het dienstverband informatie toegevoegd aan de persoonsgegevens door de medewerkers van Lentekind.

5. Delen van persoonsgegevens

Uitgangspunt is dat persoonsgegevens niet worden gedeeld met of verstrekt aan derden. Lentekind verstrekt uitsluitend persoonsgegevens van cliënten, wettelijk vertegenwoordigers, medewerkers en vrijwilligers aan derden. En alleen als dit nodig is voor de uitvoering van de overeenkomst of om te voldoen aan een wettelijke verplichting. Gegevens worden in het beginsel alleen gedeeld als daar schriftelijk toestemming voor is verkregen.

6. Rechten betrokkenen

Inzage recht:

Cliënten en of wettelijk vertegenwoordigers, medewerkers en vrijwilligers hebben het recht op inzage in de eigen gegevens. Wanneer blijkt dat deze gegevens niet kloppen hebben zij het recht deze gegevens te laten corrigeren of te laten verwijderen. Ook kan verzocht worden de eigen persoonsgegevens over te dragen aan een andere organisatie of om de verwerking van gegevens te beperken. Hierbij kan het voorkomen dat het niet mogelijk is om (volledig) te voldoen aan een verzoek, bijvoorbeeld als de inzage leidt tot een inbreuk op de privacy van anderen of als Lentekind de gegevens nog nodig heeft. Een verzoek tot inzage, correctie, verwijdering, gegevensoverdraging van persoonsgegevens of verzoek tot intrek van je toestemming of bezwaar op de verwerking van jouw persoonsgegevens sturen naar info@stichtinglentekind.nl.

Recht klacht in te dienen:

Lentekind gaat zorgvuldig om met persoonsgegevens en probeert zich hier ook steeds in te verbeteren. Als je een tip of klacht hebt over de wijze waarop wij omgaan met je persoonsgegevens of over het privacy statement zelf, dan kun je terecht bij onze Functionaris Gegevensbescherming. Deze kan jouw tip of klacht beoordelen en eventueel verbeteringen aanbrengen. Ook heb je het recht om een klacht in te dienen bij de nationale toezichthouder, de Autoriteit Persoonsgegevens.

7. Website

Aanvullend op bovenstaande worden ook persoonsgegevens van bezoekers van onze website verwerkt. De website kan bezocht worden zonder dat persoonsgegevens verstrekt worden. Wel verzamelt Lentekind bepaalde niet identificeerbare automatische informatie over de gebruikers van haar website, zoals het IP-adres van uw computer, het type browser waarvan u gebruik maakt, de datum en tijd van toegang tot de website, de regio van waaruit u de website bezoekt, de website via welke je op onze website bent gekomen, de pagina's en onderdelen van de website die je bezoekt en welke informatie je bekijkt. De verzamelde gegevens worden gebruikt om de inhoud van de website af te stemmen op de wensen en de behoeftes van de bezoekers van onze website.

Lentekind gebruikt alleen technische en functionele cookies en analytische cookies die geen inbreuk maken op je privacy. Een cookie is een klein tekstbestand dat bij het eerste bezoek aan deze website wordt opgeslagen op jouw computer, tablet of smartphone. De cookies die wij gebruiken zijn noodzakelijk voor de technische werking van de website en jouw gebruiksgemak. Ze zorgen ervoor dat de website naar behoren werkt en onthouden bijvoorbeeld jouw voorkeursinstellingen. Ook kunnen wij hiermee onze website optimaliseren. Je kunt je afmelden voor cookies door je internetbrowser zo in te stellen dat deze geen cookies meer opslaat. Daarnaast kun je ook alle informatie die eerder is opgeslagen via de instellingen van je browser verwijderen.

8. Beveiliging

Lentekind neemt de bescherming van jouw gegevens serieus en neemt passende maatregelen om misbruik, verlies, onbevoegde toegang, ongewenste openbaarmaking en ongeoorloofde wijziging tegen te gaan. Voorbeelden zijn de beveiliging van ons computernetwerk, e-mailomgeving en mobiele apparatuur. Maar ook kennen we geheimhoudingsplicht, werken we aan privacy bewustzijn en hebben we een gedragscode. Als persoonsgegevens (in opdracht van Lentekind) door derden worden verwerkt, dan is daar altijd een verwerkersovereenkomst mee afgesloten die erop toeziet dat er zorgvuldig wordt omgegaan met de persoonsgegevens en dat deze adequaat worden beschermd. Als jij het idee hebt dat jouw gegevens toch niet goed beveiligd zijn of er aanwijzingen zijn van misbruik, neem dan contact op met onze klantenservice of via info@stichtinglentekind.nl.

9. Wijzigingen

Lentekind behoudt zich het recht voor om wijzigingen aan te brengen in deze privacyverklaring. Wij bevelen aan om regelmatig dit privacy statement te controleren of er aanpassingen hebben plaatsgevonden.

Middelburg, 14 juni 2023